

HANDLEIDING VOOR HET VOEREN VAN EEN PETITIE OP PETITIES.NL

Petities.nl is een stichting in Utrecht bestaande uit een kleine groep van relatief jonge vrijwilligers die al sinds 2008 op een eigen server petities hosten voor een breed scala aan - veelal maatschappelijk betrokken - organisaties van allerlei pluimage. De stichting maakt uitsluitend gebruik van een eigen server. Er staat geen informatie bij Google of vergelijkbaar. De hosting wordt gesponsord door Vereniging Open Domein.

Telefoon: 020-7854412. Dit telefoonnummer is vaak niet bemenst. Dringende zaken kun je inspreken op de voicemail. E-mail: webmaster@petities.nl

Deze handleiding is geschreven vanuit de casus dat er een bewonersgroep van een bepaalde straat met ondersteuning van de lokale afdeling van de Fietzersbond huis aan huis een petitiebrief heeft bezorgd en vervolgens enkele weken later een petitie heeft aangeboden aan twee wethouders. Deze werkwijze blijkt een hoge respons op te leveren. Op de dagen dat de petitie is bezorgd, is de petitie vaak ondertekend. Dit is dus een aanrader.

De petitie heeft ook promotie gekregen op social media: Facebook, Twitter en Instagram. Mogelijk dat adverteren op deze social media meer oplevert.

Deze actie heeft binnen een tijdsbestek van 10 dagen 1.500 handtekeningen opgeleverd.

Hoofdstukken:

1. Petitie starten/opzetten op petities.nl
2. Brief aan inwoners
3. Bezorging
4. Publiciteit in kranten
5. Proces-verbaal
6. Aanbieding aan de wethouder(s)
7. Raadsleden informeren
8. Behandeling van de motie
9. Lijst van ondertekenaars
10. Afsluiting petitie

1. Petitie opzetten/starten op petitie.nl

De petitie wordt gestart/opgezet door op blauwe balk **Start een petitie** te drukken. Vervolgens kom je in een veld met vakjes waar je - met een maximumaantal karakters - kunt invullen:

Naam van de petitie

Kies voor een korte en krachtige naam, die gemakkelijk kan worden getypt.

Korte beschrijving

Geef een korte weergave van de bestaande situatie. Loop zoveel mogelijk in de pas met de tekst van de brief die huis aan huis wordt bezorgd. Voorkom tegenstrijdigheden. Gebruik gemakkelijke en vlot leesbare taal.

Gericht aan

Hier kun je - afhankelijk van de ontvanger van de petitie - opteren voor bijvoorbeeld Gemeente, Samenwerkende gemeenten, Waterschap etc.

Wij

Schrijf wat voor groep ondertekenaars je onder je petitie verwacht: fietsers, sporters, studenten etc.

Constateren

Vul in: de reden van de petitie, bijvoorbeeld verlaging van de maximumsnelheid

En verzoeken

Hier moeten de eisen/wensen worden ingevuld.

Vervolgens kom je nog enkele vanzelfsprekende hokjes tegen: foto/plaatje, e-mailadres, voor- en achternaam, organisatie.

Petitie aanmaken Door hier op te drukken wordt de petitie toegankelijk gemaakt voor ondertekenaars. Als test kun je het beste als eerste zelf ondertekenen. Als meteen daarna in het openingsscherm voor ondertekenaars onder de foto/plaatje zichtbaar de teller op 1 komt te staan, dan weet je dat de ondertekening werkt.

Inloggen gebeurt door intoetsen van e-mailadres en wachtwoord.

Druk daarna op balk **Inloggen**

Als je ingelogd bent en op foto/plaatje klikt, dan kom je bij **Bewerk een petitie**. Als je de petitie al hebt aangemaakt en je wilt daarna bijvoorbeeld iets wijzigen in de tekst, dan gebruik je deze blauwe balk.

Andere opties zijn: **Toon de petitie** en **Bewerk de tekst**

Daarna zie je de status van de petitie:

- Nog niet af
- Ondertekenbaar
- Gesloten
- In behandeling. Deze status ontstaat als je de petitie naar de ontvanger hebt verstuurd vanaf de site
- Is beantwoord. Deze status ontstaat als de ontvanger van de petitie (terug) reageert naar de site van petitie.nl

2. Brief aan inwoners

Probeer de petitiebrief aan de belanghebbenden/geïnteresseerden op te laten stellen door een persoon die ervaring heeft met wervende teksten. Lever aan de auteur van de tekst goede, relevante en betrouwbare input.

Houd de brief kort en krachtig. Zorg voor een aansprekende foto die zo nauw mogelijk op de bestaande situatie aansluit. De brief moet duidelijk zijn hoe men zo eenvoudig mogelijk kan ondertekenen op petitie.nl. Zeker op dit punt mag niets aan het toeval worden overgelaten: zoek in het blanco balkje bovenaan het scherm op zevenhuizerstraat.

Een goedkope leverancier van drukwerk is Foto-Groep op Het Masker in winkelcentrum Emiclaer in Amersfoort. Offertes van andere drukwerkleveranciers kunnen grote prijsverschillen opleveren. Bij grote aantallen brieven is drukwerk goedkoper dan kopieën. Laat je goed informeren. Foto-Groep leverde 4.000 stuks A4 drukwerk voor minder dan € 200. Houd dan wel rekening met een verwerkingstijd van een week omdat elders wordt gedrukt.

3. Bezorging

Een klein team van - liefst persoonlijk bekende - bezorgers moet in principe voldoende zijn om de bezorging - huis aan huis - in een korte tijd betrouwbaar uit te kunnen voeren. Cycloon in Amersfoort bezorgt tegen redelijke tarieven en werkt met medewerkers met een afstand tot de arbeidsmarkt.

Planviewer.nl levert gratis lijsten met straatnamen per buurt. Alvorens de bezorging te starten is het zaak deze lijsten goed te controleren op correctheid, bijvoorbeeld dubbele benoeming van een straat zowel in buurt 1 als in aangrenzende buurt 2.

4. Publiciteit in kranten

Probeer contact te zoeken met journalisten van één of meer lokale kranten om publiciteit te vergaren voor je actie. Let op de timing: bij voorkeur in de week voorafgaand aan de aanbieding van de petitie of in de week zelf. Voorzie de journalisten zoveel mogelijk van relevant feitenmateriaal. Zij maken zelf wel een schifting wat interessant is voor de doorsnee lezer of niet.

5. Proces-verbaal

Petities.nl biedt een zogenaamde PDF-versie die onder andere de volledige namen en woonplaatsen toont, óók van hen die de petitie anoniem hebben ondertekend. Een PDF-versie met een deel van de ondertekenaars met “anoniem” vermeld behoort helaas niet tot de opties. In plaats daarvan kun je per e-mail aan petities.nl verzoeken een “proces-verbaal” op te stellen dat tevens dienstdoet als de petitie. Dit is het stuk dat aan de ontvanger van de petitie kan worden aangeboden.

Vraag het proces-verbaal tijdig aan zodat je het ook tijdig aan de wethouders(s) kunt aanbieden. Bezorg de petitie, dat is inclusief proces-verbaal, met een begeleidend briefje aan de wethouder - voorzien van originele handtekening van de petitioneris - op de Griffie.

De geprinte PDF-versie kun je bij je thuis veilig opbergen, zodat niemand kan ontwaren wie er ooit anoniem hebben ondertekend. Indien de ontvanger later toch wat meer informatie wil hebben over de ondertekenaars, dan kun je altijd nog overwegen de PDF-versie aan de ontvanger - in jouw aanwezigheid - ter inzage te geven.

6. Aanbieding aan de wethouder(s)

Als de petitie aan een gemeente wordt aangeboden, dan gebeurt dat meestal op Het Plein aan het begin van de avond waarop de Gemeenteraad vergadert, meestal op een dinsdag. De aanbieding is niet meer dan een formeel en ceremonieel gebeuren, waarvoor de petitioneris en eventueel een tweede aanbieder niet meer dan 2 minuten spreektijd krijgen per persoon.

7. Raadsleden informeren

Na de aanbieding van de petitie is het raadzaam de petitie aan de raadsleden te e-mailen, zodat zij geïnformeerd worden alvorens het agendapunt, bijvoorbeeld een motie, in de Raad wordt behandeld. Benoem in het e-mailbericht het agendapunt zodat zij de petitie gemakkelijk kunnen thuisbrengen.

8. De behandeling van de motie

Hoewel de behandeling van de motie voor de petitie zelf geen gevolgen heeft, is het wel interessant de behandeling van de motie in de Raad te volgen, zodat je kunt zien hoe wethouders en raadsleden op de petitie reageren. Hebben zij de inhoud van de petitie goed begrepen? Wellicht is dit een leermoment voor een volgende petitie.

9. Lijst van ondertekenaars

Zolang de petitie nog niet is gesloten, kan een lijst worden geprint met de namen en woonplaatsen van alle ondertekenaars, inclusief hun korte commentaren, voor zover geleverd. Dit is de zogenaamde **PDF-versie**.

Dit is dus een niet geanonimiseerde versie, die niet geschikt is voor overhandiging aan de ontvanger, omdat een deel van de ondertekenaars anoniem wil blijven. Deze lijst moet eigenlijk op een plek worden bewaard waar toegang voor derden niet mogelijk is, bij voorkeur in een kluis bij de petitionaris thuis.

Deze PDF-versie kan als volgt worden bereikt:

Ga naar je eigen petitie door op het plaatje/foto te klikken. Je komt dan in een scherm **Bewerk de petitie**. Klik **niet** op deze balk, maar scrol helemaal naar beneden en klik op **Bewaar als PDF**. Op deze PDF kun je verschillende printfuncties toepassen.

10. Afsluiting petitie

De petitie kan worden dichtgezet door een verzoek per e-mail aan de webmaster. Bedenk dat daarna de petitie niet meer toegankelijk is, zodat niet meer kan worden ondertekend. Echter zij die nog over de inloggegevens beschikken kunnen na dichtzetting nog volop in de petitie rondkijken. Zelfs de PDF-versie kan nog steeds op de reeds eerder omschreven wijze worden geprint.

31-3-2021